

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY.

Miejska Komunikacja Samochodowa Sp. z o.o. w Dębicy
ul. Sandomierska 3
39-200 Dębica
tel. 14 682 35 98
e-mail: sekretariat@mks.debica.pl
Skrzynka e-PUAP: mks_debica/Skrytka ESP
strona internetowa prowadzonego postępowania: www.mksdebica.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami), zwanej dalej Pzp lub ustawą.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia będzie wykonywanie kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia na terenie Spółki, przewóz inkasa oraz świadczenie usług porządkowych.

CPV:

79710000-4 Usługi ochroniarskie, 90910000-9 usługi sprzątnia, 35121700-5 systemy alarmowe

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia będzie wykonywanie kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia na terenie Spółki, przewóz inkasa oraz świadczenie usług porządkowych, w tym:

1. stały, całodobowy monitoring systemu alarmowego kasy, sklepu oraz pozostałych pomieszczeń Zamawiającego,
2. całodobowa ochrona mienia i wszystkich obiektów, budowli oraz ruchomości położonych na działkach o numerach ewidencyjnych nr 139, 139/24, 137/19 będących w użytkowaniu Spółki przed każdą formą usiłowania jego uszkodzenia, zniszczenia lub zaboru jako jednoosobowy posterunek obchodowy obejmujący teren o powierzchni 1,2 ha,
3. obsługą kotłowni gazowej w okresie grzewczym przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia,
4. przewóz inkasa Zamawiającego w ilości ok.20 miesięcznie przy wykorzystaniu pojazdu specjalistycznego Oferenta,
5. utrzymanie porządku w pomieszczeniach biurowych i socjalnych Spółki o łącznej powierzchni 630m² w dni robocze oraz w pomieszczeniach biurowych i socjalnych użytkowanych przez Spółkę w budynku Dworca PKP w Dębicy dwa razy w tygodniu w dni robocze wskazane przez Zamawiającego o łącznej powierzchni 51 m²,
6. utrzymanie czystości wewnątrz autobusów będących w użytkowaniu Spółki w ilości do 6 szt. na jeden dzień roboczy (łączna powierzchnia do 180 m²),

7. utrzymanie w okresie wiosenno - letnim skwerów, zieleńców, rabat znajdujących się na terenie Spółki o łącznej powierzchni ok. 0,5 ha w tym: wykonywanie zleconych prac porządkowych takich jak np.: koszenie trawy (sprzęt do koszenia zapewnia Oferent), przycinanie gałęzi krzewów, zamiatanie drogi dojazdowej i placów wewnętrznych, zbieranie śmieci, w zimie odśnieżanie dróg wjazdowych i wewnętrznych oraz posypywanie solą i piaskiem,
8. gotowość grupy interwencyjnej, przy czym czas interwencji nie może przekraczać 15 minut od czasu włączenia instalacji alarmowej.
9. Obiekt ma być chroniony całodobowo przez strażnika w systemie patrolowo - obchodowym.
10. Oferent winien podać łączną wartość przedmiotu zamówienia wymienionego w pkt. 1 – 9
11. Zleceniodawca w razie potrzeby może udostępnić Oferentowi za odpłatnością 150 zł (sto pięćdziesiąt złotych) brutto miesięcznie, ogrzewane pomieszczenie dla pracownika ochrony i osób sprzątających, w tym: użytkowanie wyposażenia i sprzętu znajdującego się w pomieszczeniu, korzystanie z telefonu do celów służbowych (numery alarmowe). Ponadto Zleceniodawca udostępnia pracownikom Oferenta sanitariaty oraz zabezpiecza sprzęt p.poz. ze wskazaniem punktów związanych z dopływem wody i energii elektrycznej.

Zachęca się potencjalnych Oferentów do oględzin przedmiotu zamówienia

5. POZOSTAŁE WYMAGANIA I INFORMACJE.

1. Wykonawca w okresie realizacji zamówienia będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców (osoby trzecie).
6. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy zatrudnione były osoby pracujące przy wykonywaniu następujących czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia wymienionych w Punktach: 4.2, 4.3, 4.5 i 4.6 SWZ.
7. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu nie krótszym niż 3 dni robocze Zamawiający przedłoży Wykonawcy Wykaz Osób zatrudnionych przy czynnościach wchodzących w skład zamówienia wymienionych w Punktach: 4.2, 4.3, 4.5 i 4.6 SWZ – zawierający informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, a w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. Nieprzedłożenie wykazu lub przedłożenie go po zakreślonym terminie w wezwaniu o którym mowa w Pkt. 5.7 będzie skutkowało naliczeniem każdorazowo kary umownej o której mowa w Pkt 7.7 SWZ.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

12 miesięcy od dnia 01.04.2022 do 31.03.2023

7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

1. wartość przedmiotu zamówienia.

2. termin realizacji przedmiotu zamówienia.
3. pełne zabezpieczenie obsługi.
4. sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
5. warunki płatności – przelew 14 dni od daty otrzymania faktury.
6. kary umowne – za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień, oraz inne dodatkowo udokumentowane koszty (straty) w pełnej wysokości tego tytułu poniesione przez Zamawiającego.
7. Nieprzedłożenie wykazu pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy lub przedłożenie go po zakreślonym w terminie w wezwaniu - 1% miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień niewłaściwego wykonania bądź zaniechania czynności.

WZÓR UMOWY STANOWI ZAŁĄCZNIKI NR 5 DO NINIEJSZEJ SWZ

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

Z postępowania wykluczeni zostaną wykonawcy, wobec których zaistnieje chociażby jedna z przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.

9. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
(zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 838),
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
(zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)
4. zdolności technicznej lub zawodowej:
Warunek ten będzie spełniony jeżeli wykonawca :
 - a) wykaże że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał bądź wykonuje co najmniej 2 usługi trwające co najmniej 12 miesięcy polegające na ochronie osób i mienia, o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto.
 - b) przedłoży wykaz co najmniej dwóch osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w zakresie ochrony mienia wraz z obsługą kotłowni gazowej w okresie grzewczym, posiadających aktualne uprawnienia w zakresie obsługi kotłów gazowych i instalacji elektrycznych „E” oraz UDT wraz zaświadczeniami potwierdzającymi te uprawnienia
 - c) przedłoży wykaz co najmniej dwóch osób , które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w zakresie przewozu inkasa, posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz posiadających pozwolenie na broń

10. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ.

1. Jeżeli wykonawca samodzielnie składa ofertę:

- a) **pełnomocnictwo** z podaniem zakresu oraz imienia i nazwiska pełnomocnika (jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika ze sposobu reprezentacji wykonawcy),
 - b) **załącznik nr 2** do SWZ, tj. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
2. Jeżeli wykonawca, spełniając warunki w postępowaniu, polega na zasobach **innego podmiotu**:
- a) **pełnomocnictwo** z podaniem zakresu oraz imienia i nazwiska pełnomocnika (jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika ze sposobu reprezentacji wykonawcy),
 - b) **załącznik nr 2** do SWZ, tj. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - c) **załącznik nr 2** do SWZ, tj. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **podmiotu udostępniającego zasoby** o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,
 - d) **zobowiązanie** podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, dotyczących doświadczenia – na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 9 ppkt 4 SWZ (**załącznik nr 3**).

UWAGA!

Zobowiązanie (jeśli nie zostało sporządzone na załączniku 3) **lub inne podmiotowe środki dowodowe** muszą potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty do nich dostęp oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,
3. Jeżeli ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- a) **pełnomocnictwo** do działania w imieniu tych wykonawców, z podaniem zakresu oraz imienia i nazwiska pełnomocnika, zgodnie z art. 58 ust. 2 Pzp,
 - b) każdy z wykonawców składa oddzielnie **załącznik nr 2** do SWZ, tj. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - c) podpisany przez pełnomocnika **załącznik nr 4** do SWZ, z którego będzie wynikać, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

11. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - a) koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 838).
 - b) **załącznik nr 6**, tj. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez

podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, wykaz co najmniej dwóch osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w zakresie ochrony mienia wraz z obsługą kotłowni gazowej w okresie grzewczym, posiadających aktualne uprawnienia w zakresie obsługi kotłów gazowych i instalacji elektrycznych „E” oraz UDT wraz zaświadczeniami potwierdzającymi te uprawnienia, wykaz co najmniej które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w zakresie przewozu inkasa, posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz posiadających pozwolenie na broń **(na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 9 pkt 4 SWZ),**

2. Jeżeli ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa w pkt 11.1 lit. b SWZ podpisuje w jednym egzemplarzu pełnomocnik działający w imieniu tych wykonawców.

12. KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja w postępowaniu między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu:
 - a) poczty elektronicznej, e-mail zamawiającego: sekretariat@mks.debica.pl
 - b) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
 - c) ePUAPu, dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, adres skrytki zamawiającego: mks_debica/Skrytka ESP (wypełniając formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz formularz do komunikacji w miejscu „wpisz dane odbiorcy” należy wpisać: MIEJSKA KOMUNIKACJA SAMOCHODOWA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ).
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP lub numerem sprawy (oznaczenie sprawy: w lewym górnym rogu strony).
4. Przedmiotowe postępowanie można wyszukać na miniPortalu pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/> na liście wszystkich postępowań lub wyszukując po numerze ogłoszenia BZP.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP, gdzie ma dostęp do: formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz formularza do komunikacji. Formularze dostępne są również na miniPortalu.
6. Dokumenty elektroniczne (inne niż oferta oraz załączniki do oferty), cyfrowe odwzorowania dokumentów oraz inne informacje składane są przez wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej lub za pośrednictwem formularza do komunikacji (dostępnego na ePUAP oraz miniPortalu) jako załączniki.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 150 MB.
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP zamieszczonej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
9. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się: datę ich wpływu na skrzynkę odbiorczą e-mail zamawiającego lub przekazania na ePUAP (w zależności od sposobu komunikowania się).
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji musi być zgodny z:

- a) wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),
 - b) formatami danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zmianami).
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i bez wyjątku wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 12. Osobą do kontaktu jest Janusz Kwiatek tel. 14 682 35 98 w 21, 22

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Przygotowując ofertę, w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią ewentualnych wyjaśnień i modyfikacją SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie zamawiającego z datą późniejszą.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Sposób sporządzenia oferty musi być zgodny z:
 - a) wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),
 - b) formatami danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zmianami).
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upoważnionego.
6. Ofertę należy przygotować na dołączonych wzorach lub według dołączonego wzoru.
7. Oferta musi zawierać na załączniku nr 1 – formularz oferty:
 - 1) imiona i nazwiska osób umocowanych do reprezentowania wykonawcy,
 - 2) nazwę, adres i dane kontaktowe wykonawcy lub wykonawców (jeśli wspólnie ubiegają się o zamówienie), NIP oraz informację o kategorii przedsiębiorcy,
 - 3) na formularzu ofertowym (załącznik nr 1) wykonawca podaje:
 - wyrażoną w złotych cenę jednostkową brutto w skali jednego miesiąca świadczenia usługi,
 - wyrażone w latach doświadczenie w realizacji zamówienia z zakresu ochrony mienia, przewozu inkasa,
 - wyrażony w minutach czas reakcji i dojazdu grupy,

- 4) oświadczenie o zapoznaniu się z zapisami SWZ oraz z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ,
 - 5) w przypadku pozyskania danych osobowych od osób fizycznych, oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w RODO.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Oferta musi być opatrzona podpisem wykonawcy przed jej zaszyfrowaniem. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna żadna aplikacja ani inne narzędzia, a cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortal. Szyfrowanie następuje automatycznie dopiero poprzez dodanie już podpisanej oferty bezpośrednio na stronie miniPortal w szczegółach postępowania. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowanie, został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- UWAGA: oferta nie będzie uznana za podpisaną, jeżeli wykonawca podpisze jedynie Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępny na ePUAP z wykorzystaniem funkcji „PODPISZ I WYŚLIJ”. Złożenie podpisu w tym miejscu wynika jedynie z funkcjonalności systemu ePUAP.
9. Wypełniając Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku w miejscu „wpisz dane odbiorcy” należy wpisać: MIEJSKA KOMUNIKACJA SAMOCHODOWA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

W postępowaniu nie jest wymagane wniesienie wadium.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Oferent którego oferta zostanie wybrana wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 000,00 PLN w formie przewidzianą Ustawą.

16. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć zamawiającemu do dnia 18. lutego 2022 r. do godz. 9.⁰⁰.
2. Do upływu wyznaczonego terminu składania ofert wykonawca składa:
 - a) formularz ofertowy (załącznik nr 1),
 - b) dokumenty wymienione w pkt 10 SWZ.

3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP* zamieszczonej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
5. Po upływie terminu składania ofert, ale przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 lutego 2022 r. o godz. 10⁰⁰.
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału wykonawców.
3. Otwarcie ofert następuje z użyciem mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na miniPortalu.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach i pozostałych parametrach zawartych w ofertach.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **19.03.2022 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert .

19. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca wypełnia formularz ofertowy podając cenę jednostkową brutto za 1 miesiąc .
2. Ceną oferty jest wartość brutto,
3. Żadne pole w tabeli nie może pozostać niewypełnione. Cenę należy podać liczbą, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia włącznie z kosztami własnymi wykonawcy, jak również jego ewentualnych podwykonawców, a w szczególności aktualnie obowiązujące podatki, koszty czynności podejmowanych przez grupę interwencyjną bez względu na ilość przeprowadzonych interwencji i wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny. Wszystkie upusty, rabaty muszą być od razu ujęte w cenie.
5. Ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi wykonawca.

6. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (składając oświadczenie), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzić będzie do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

20. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT.

a. Cena – C 60%

$C = (CN/CB) \times 60$ pkt.

Gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena

CN – cena najniższa

CB - cena badana

b. Doświadczenie Wykonawcy : znaczenie kryterium D – 20 %

20 pkt. - otrzyma Wykonawca który realizuje zamówienia z zakresu ochrony mienia, przewozu inkasa powyżej 15 lat

15 pkt. - otrzyma Wykonawca który realizuje zamówienia z zakresu ochrony mienia, przewozu inkasa od 10 do 15 lat

10 pkt. - otrzyma Wykonawca który realizuje zamówienia z zakresu ochrony mienia, przewozu inkasa od 5 do 10 lat

5 pkt. - otrzyma Wykonawca który realizuje zamówienia z zakresu ochrony mienia, przewozu inkasa od 2 do 5 lat

0 pkt. - otrzyma Wykonawca który realizuje zamówienia z zakresu ochrony mienia, przewozu inkasa od 0 do 2 lat

C. Organizacja reakcji grupy interwencyjnej : znaczenie kryterium O – 20 %

0 pkt. – otrzyma Wykonawca który zaoferuje czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej w przedziale od 10 do 15 min,

10 pkt. – otrzyma Wykonawca który zaoferuje czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej w przedziale od 5 do 10 min,

20 pkt. – otrzyma Wykonawca który zaoferuje czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej w przedziale od 3 do 5 min,

d. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców , którego oferta uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór :

Ocena oferty = C+ D + O

Gdzie :

C – liczba punktów za kryterium cena

D – liczba punktów za kryterium doświadczenie

O – liczba punktów za kryterium organizacja reakcji

- e. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy:

- 1) wykaz pracowników ochrony,
- 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp,
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

23. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejska Komunikacja Samochodowa Sp. z o.o. w Dębicy, telefon 14 682 35 98 e-mail: sekretariat@mks.debica.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp,
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7. posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Dębica, 7 lutego 2022 r.

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na świadczenie usług w zakresie kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia na terenie Spółki, przewóz inkasa oraz świadczenie usług porządkowych.

my niżej podpisani:

.....

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

mając umocowanie do działania w imieniu i na rzecz:

wykonawcy samodzielnie składającego ofertę:

nazwa:
 adres:
 województwo:
 tel.:
 e-mail:
 ePUAP:
 NIP:
 kategoria przedsiębiorcy*: (wpisać właściwe)
 *mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj

lub

wykonawców składających ofertę wspólną:

LIDER	nazwa: adres: województwo: tel.: e-mail: ePUAP: NIP: kategoria przedsiębiorcy*: (wpisać właściwe) *mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj
PARTNER	nazwa: adres: tel.: NIP: kategoria przedsiębiorcy*: (wpisać właściwe) *mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj
działających pod nazwą:	
.....	
.....	
.....	

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:
„Wykonywanie kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia na terenie Spółki, przewóz inkasa
oraz świadczenie usług porządkowych dla MKS Sp. z o.o. w Dębicy”**

Zgodnie z opisem zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia

a) Wykonać przedmiot za wartośćbrutto

(słownie:.....) w skali jednego miesiąca

**b) Nasze doświadczenie w realizacji zamówienia z zakresu ochrony mienia , przewozu inkasa
wynosi lat**

c) Czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej wyniesie minut

Ponadto oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ,
- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**,

**w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

podmiot składający oświadczenie:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

I SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

dotyczy: postępowania na „Wykonywanie kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia na terenie Spółki, przewóz inkasa oraz świadczenie usług porządkowych dla MKS Sp. z o.o. w Dębicy”

Wskazać podmiot składający oświadczenie (każdy z podmiotów składa odrębne oświadczenie):

***wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

***wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (każdy)**

***podmiot udostępniający wykonawcy zasoby (wymagane jest dołączenie do oferty zobowiązania, o którym mowa w pkt 10.2 SWZ)**

(*niepotrzebne skreślić)

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (wypełnić jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....
.....

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 9 SWZ w zakresie, w którym mnie dotyczą.

Oświadczam, że *(wypełnia wykonawca samodzielnie ubiegający się o zamówienie lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia)*:

***nie polegam** na zasobach innych podmiotów i będę samodzielnie wykazywać spełnianie warunków udziału w postępowaniu

lub

***polegam** na zasobach innych podmiotów spełniając warunki udziału w postępowaniu.

*(*niepotrzebne skreślić)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH WYŻEJ INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów zawodowych **dot. doświadczenia** na potrzeby realizacji zamówienia na wykonywanie kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia na terenie Spółki, przewóz inkasa oraz świadczenie usług porządkowych dla MKS Sp. z o.o. w Dębicy

Działając w imieniu:

.....
.....
.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję się do oddania na rzecz:

.....
.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

na okres:

(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

niezbędny zasób zawodowy dot. doświadczenia:

.....
.....
.....
.....

(opisać zakres powierzonego zasobu)

Jednocześnie oświadczam, że będziemy realizować usługę w podanym wyżej zakresie.

podmiot składający oświadczenie:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące usług, które wykonają poszczególni wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonywanie kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia na terenie Spółki, przewóz inkasa oraz świadczenie usług porządkowych dla MKS Sp. z o.o. w Dębicy, na podstawie art. 117 ust 4 Pzp oświadczam, że:

- Wykonawca: (nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....

- Wykonawca: (nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....

UMOWA MKS/...../2022 (PROJEKT)

Zawarta w dniu.....pomiędzy:

Miejska Komunikacja Samochodowa Sp. z o.o. w Dębicy ul. Sandomierska 3, zarejestrowaną w XII Wydz. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie pod nr KRS 0000046772 reprezentowaną przez :

Prezes Zarządu – Józef Rutka

zwanym dalej Zleceniodawcą, a :

.....

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej Zleceniobiorcą , następującej treści :

§ 1

Umowę zawarto w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego pn. „Wykonywanie kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia na terenie Spółki, przewóz inkasa oraz świadczenie usług porządkowych dla MKS Sp. z o.o. w Dębicy”.

§ 2

Przedmiotem umowy jest wykonywanie kompleksowej ochrony obiektów, osób i mienia na terenie Spółki, przewóz inkasa oraz świadczenie usług porządkowych , w tym:

- 1) stały, całodobowy monitoring systemu alarmowego kasy, sklepu oraz pozostałych pomieszczeń Zleceniodawcy,
- 2) całodobowa ochrona mienia i wszystkich obiektów ,budowli oraz ruchomości położonych na działkach o numerach ewidencyjnych nr 139 , 139/24, 137/19 będących w użytkowaniu Zleceniodawcy przed każdą formą usiłowania jego uszkodzenia, zniszczenia lub zaboru jako jednoosobowy posterunek obchodowy obejmujący teren o powierzchni 1,2 ha
- 3) obsługą kotłowni gazowej w okresie grzewczym przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia,
- 4) przewóz inkasa Zleceniodawcy w ilości ok.20 miesięcznie przy wykorzystaniu pojazdu specjalistycznego Zleceniobiorcy,
- 5) utrzymanie porządku w pomieszczeniach biurowych i socjalnych Spółki o łącznej powierzchni 630m² w dni robocze oraz w pomieszczeniach biurowych i socjalnych użytkowanych przez Spółkę w budynku Dworca PKP w Dębicy dwa razy w tygodniu w dni robocze wskazane przez Zamawiającego o łącznej powierzchni 51 m²,
- 6) utrzymanie czystości wewnątrz autobusów będących w użytkowaniu Spółki w ilości do 6 szt. na jeden dzień roboczy (łącznie powierzchnia do 180 m²),

- 7) utrzymanie w okresie wiosenno-letnim skwerów, zieleńców, rabat znajdujących się na terenie Zleceniodawcy o łącznej powierzchni ok. 0,5 ha w tym: wykonywanie zleconych prac porządkowych takich jak np.: koszenie trawy (sprzęt do koszenia zapewnia Zleceniobiorca), przycinanie gałęzi krzewów, zmiatanie drogi dojazdowej i placów wewnętrznych, zbieranie śmieci, w zimie odśnieżanie dróg wjazdowych i wewnętrznych oraz posypywanie solą i piaskiem,
- 8) gotowość grupy interwencyjnej, przy czym czas interwencji wynosić będzie minut od czasu włączenia instalacji alarmowej,
- 9) Obiekt ma być chroniony całodobowo przez strażnika w systemie patrolowo-obchodowym.

§ 3

1. Zleceniodawca powierza a Zleceniobiorca podejmuje się wykonania czynności wymienionych w § 2 w zakresie i na warunkach określonych w dalszych postanowieniach niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że świadczone przez niego usługi są wykonywane na podstawie koncesji MSWiA.....
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać zlecenie bez udziału podwykonawców (osób trzecich).

§ 4

1. Ochrona oraz dozór obiektów wymienionych w § 2 pełniony będzie w drodze ustanowienia jednego posterunku obchodowego którego czas pracy ustala się następująco:
 - w dni robocze – całodobowo
 - w dni wolne od pracy i święta – całodobowo
- a) przed rozpoczęciem pełnienia dozoru Zleceniobiorca dokona przeglądu obiektów chronionych i terenu wraz z parkującymi pojazdami z udziałem Zleceniodawcy i każdorazowo sporządzi stosowny protokół,
- b) kontrola toku pełnienia dozoru należy do uprawnień Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy,
- c) Czynności o których mowa w § 2 pkt. 1, 2 oraz 3 obejmuje w szczególności:
 - wykonanie wszystkich czynności określonych w obowiązującym u Zleceniodawcy systemie ruchu osobowego i towarowego,
 - wykonanie wszystkich czynności określonych w obowiązującej u Zleceniodawcy instrukcji dotyczącej systemu materiałowego i przepustowego,
 - sprawowanie dozoru nad pojazdami które okresowo przebywają na terenie obiektu Zleceniodawcy (klienci Stacji Kontroli Pojazdów, myjni, Stacji Paliw, usług),
 - prowadzenie kontroli terenu bezpośrednio przylegającego do ochranianego obiektu,
 - obsługę kotłowni zasilanej gazem ziemnym o sterowaniu automatycznym, a obsługujący ją pracownicy winni posiadać stosowne uprawnienia w zakresie obsługi kotłów gazowych i instalacji energetycznych „E” oraz UDT
 - niezwłoczne udzielenie Zleceniodawcy informacji o zdarzeniach mających miejsce po stałych godzinach pracy zakładu, a także o potencjalnych zagrożeniach zakładu ze strony osób trzecich,
2. Czynności o których mowa w § 2 pkt.5,6,7 odbywać się będą w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00, polegać będą na :

- codziennym sprzątaniu posadzek i podłóg, w pokojach biurowych, sanitariatach, korytarzach, klatkach schodowych, pomieszczeniach socjalnych przy użyciu sprzętu będącego w posiadaniu Zleceniodawcy (mechaniczny lub ręczny),
- codzienne czyszczenie z kurzu, pyłów i innych zanieczyszczeń mebli biurowych, parapetów, okien, drzwi,
- codzienne sprzątanie autobusów będących na terenie zajezdni w godzinach wyznaczonych jak wyżej, w zakresie :sprzątania podłóg na sucho i mokro, czyszczenie (odkurzanie) siedzeń, mycie wnętrza oraz okien autobusów,
- utrzymanie terenów zielonych, klombów i rabat kwiatowych przez co rozumie się: pielenie, przycinanie, strzyżenie trawników, sadzenie, podlewanie,
- usuwanie śmieci, zamiatanie drogi dojazdowej i placów wewnętrznych, w zimie odśnieżanie dróg wjazdowych i wewnętrznych oraz posypywanie solą i piaskiem

Zleceniobiorca usługi wymienione w § 4 pkt.2 wykonuje przy użyciu środków Zleceniodawcy.

3. Przewóz inkasa odbywać się będzie każdorazowo po uprzednim zawiadomieniu telefonicznym we wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z zastrzeżeniem iż:

- przewóz inkasa połączony z ochroną w trakcie przewozu odbywa się środkami i przy użyciu odpowiedniej ilości konwojentów Zleceniobiorcy,
- przewóz inkasa Zleceniodawcy obejmuje przewóz i ochronę na trasie przewozu: Bank Zleceniodawcy znajdujący się w Dębicy – Siedziba Spółki,
- Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nienależytego wykonania usługi przewozu inkasa na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

Zleceniobiorca oraz zatrudnieni przez niego pracownicy wykonujący w/w usługi zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich wiadomości w posiadanie których weszli w toku realizacji niniejszej umowy.

Strony ponadto zastrzegają sobie poufność danych niniejszej umowy oraz danych dotyczących trasy, daty, godzin, rodzaju pojazdu, jego wyposażenia użytego do przewozu inkasa.

4. Zleceniodawca może rozszerzyć zakres czynności określonych w § 4 w drodze określenia dodatkowych obiektów, czynności do wykonania podając to w formie pisemnej i za dodatkowym wynagrodzeniem.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się w/w czynności wykonać terminowo z należytą starannością i w pełnym zakresie.

§ 5

Czynności wykonywane przez Zleceniobiorcę powinny zapewnić:

1. Zabezpieczenie terenu zakładu przed wejściem osób nieupoważnionych i nietrzeźwych.
2. Przeciwdziałanie nielegalnemu wynoszeniu mienia Spółki poza teren zakładu a w razie stwierdzenia takich przypadków zawiadomić niezwłocznie Zleceniodawcę, a na taką okoliczność sporządzić stosowny protokół-raport i przedłożyć Zleceniodawcy.
3. Uniemożliwienie wnoszenia na teren zakładu alkoholu oraz przedmiotów i materiałów niebezpiecznych bądź zagrażających życiu i zdrowiu.

4. Sprawowanie nadzoru nad ruchem pojazdów na terenie zakładu, korzystających z usług świadczonych przez Spółkę, dla zapewnienia bezpieczeństwa.
5. Profilaktyczną i wyrywkową kontrolę pojazdów opuszczających teren zakładu ze szczególnym uwzględnieniem zgodności wywożonych towarów z dokumentami obrotu materiałowego.
6. Ochronę mienia zakładu przed nielegalnym przetrzucem przez ogrodzenie zakładu.
7. Ochronę autobusów i innych pojazdów parkujących na terenie Spółki.

§ 6

Pracownicy zatrudnieni przez Zleceniobiorcę wykonujący czynności na rzecz Zamawiającego uprawnieni są do :

1. Kontroli uprawnień osób wchodzących i przebywających na terenie zakładu (zasadność ich przebywania)
2. Kontroli zgodności wywożonych towarów z dokumentacją przewozową.
3. Wydawanie poleceń pracownikom Spółki i osobom przebywającym na terenie Spółki w zakresie utrzymania ładu, porządku i bezpieczeństwa przeciw pożarowego.

§ 7

Zleceniobiorca ponosi w pełnym zakresie odpowiedzialność za szkody wynikłe z zaniechania lub nienależytego wykonania czynności określonych w § 4 Zleceniobiorca posiada polisę ubezpieczeniową.....na pokrycie kosztów zaniechania lub nienależytego wykonania usług określonych w § 4

§ 8

Zleceniodawca przekazuje do użytkowania Zleceniobiorcy:

1. Pomieszczenie wraz z niezbędnym wyposażeniem (protokół zdawczo – odbiorczy)
2. Za udostępnienie powyższego pomieszczenia Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kwotę w wysokości 150,00 zł (sto pięćdziesiąt złotych) brutto miesięcznie, po wystawieniu faktury Vat w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

§ 9

1. Za czynności wymienione w § 4 niniejszej umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kwotę w wysokościzł. **brutto miesięcznie** (słownie:złotych) na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania, w formie przelewu bankowego na konto Zleceniobiorcy.

2. Przewiduje się możliwość zmiany należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
 - a. Zmiany przepisów dotyczących zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa.
 - b. Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b. Zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany wymienione w ust. 3 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

3. Wykonawca, w przypadku, gdy zachodzi sytuacja określona w ust. 3 lit. b, c, składa Zamawiającemu umotywowany wniosek o zmianę należnego mu wynagrodzenia, dołączając kalkulację ceny oferty po zmianach wysokości minimalnego wynagrodzenia lub zasad naliczania składek na ubezpieczenie społeczne wraz z dowodami potwierdzającymi bezpośredni wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia lub składek na ubezpieczenie społeczne na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

Dokumenty złożone przez Wykonawcę podlegają ocenie i weryfikacji przez Zamawiającego, celem ustalenia czy i o jaką wartość wysokość wynagrodzenia Wykonawcy winno ulec zmianie.

4. Zmiany umowy, o których mowa powyżej następują na zasadach określonych w § 15 Umowy.

5. Realizując obowiązek wynikający z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zleceniodawca oświadcza Zleceniobiorcy, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (EU) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z późn. zm.).

6. Zleceniodawca wyraża zgodę na ewidencjonowanie faktur korygujących 'in minus' w okresie rozliczeniowym, w którym zostały wystawione oraz przesyłanie tych korekt elektronicznie na adres mailowy faktury@mks.debica.pl w przypadku braku odbioru osobistego w dacie wystawienia.

7. Każda ze Stron upoważnia drugą Stronę do przetwarzania swoich danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.

8. Mając na uwadze, iż Zleceniodawca jest finansowany ze środków publicznych również w zakresie niniejszej umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, do zapewnienia odbiorcom zadania publicznego minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności cyfrowej.

9. W czasie trwania niniejszej umowy, a także w okresie trzech lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy:

- 1) wszelkie informacje handlowe, organizacyjne, finansowe i prawne Zleceniodawcy, nie ujawnione do wiadomości publicznej (tajemnica przedsiębiorstwa);
- 2) przekazane dane osobowe.

§ 10

1. Za niewłaściwe wykonanie bądź zaniechania czynności wymienionych w § 4 pkt.1 i 2 – Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień niewłaściwego wykonania bądź zaniechania czynności.
2. Za niewłaściwe wykonanie bądź zaniechania czynności wymienionej w § 13 pkt.3 – Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień niewłaściwego wykonania bądź zaniechania czynności.
3. Gdy szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary, dopuszczalne jest żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.

§ 11

Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialność za szkody losowe niezależne oraz za stratę mienia Zleceniodawcy zaistniałą bez naruszenia przyjętych warunków ochrony.

§ 12

Umowa zostaje zawarta na czas określony z mocą obowiązującą od dnia 01-04-2022r. do dnia 31-03-2023 r.

§ 13

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do kontroli prac wykonywanych przez Zleceniobiorcę.
2. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy zatrudnione były osoby pracujące przy wykonywaniu następujących czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia wymienionych w § 2 pkt 2, 3, 4 i 6 .
3. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu nie krótszym niż 3 dni robocze Zamawiający przedłoży Wykonawcy Wykaz Osób zatrudnionych przy czynnościach wchodzących w skład zamówienia wymienionych w § 2 pkt 2, 3, 4 i 6 – zawierający informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, a w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Nieprzedłożenie wykazu lub przedłożenie go po zakreślonym w terminie w wezwaniu o którym mowa w §13 pkt. 3 będzie skutkowało naliczeniem każdorazowo kary umownej o której mowa w § 10 pkt. 2.

§ 14

Wyłącznie dla potrzeb realizacji niniejszej umowy obie strony upoważniają się wzajemnie do przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest druga strona.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej uzupełnienie wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w formie aneksu.

§ 16

Zleceniobiorca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł. (słownie:.....) w formie

§ 17

Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zaś spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla strony Zleceniodawcy.

§ 18

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Obydwa egzemplarze na prawach oryginału.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:

Wykonawca:

.....
.....
.....

załącznik nr 6

WYKAZ USŁUG

na spełnienie warunku zdolności zawodowej (doświadczenie), o którym mowa w pkt 7 ppkt 4 a) SWZ

1	2	3		4	5
Lp.	przedmiot usługi	data wykonania/ wykonywania	Wartość brutto usługi	podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	podstawa dysponowania
1.				doświadczenie własne / innego podmiotu*
2.				doświadczenie własne / innego podmiotu*

* podkreślić właściwe

Na potwierdzenie, że wskazane w tabeli usługi zostały wykonane w sposób należyty, dołączamy odpowiednie dowody.

WYKAZ OSÓB – ochrona mienia

na spełnienie warunku zdolności zawodowej (doświadczenie), o którym mowa w pkt 7 ppkt 4 b) SWZ

1	2	3	4
Lp.	Imię i nazwisko / nr służbowy	Nr uprawnienia UDT	Termin ważności uprawnienia
1.			
2.			

WYKAZ OSÓB – przewóz inkasa

na spełnienie warunku zdolności zawodowej (doświadczenie), o którym mowa w pkt 7 ppkt 4 c) SWZ

1	2	3	4
Lp.	Imię i nazwisko / nr służbowy	Nr zezwolenia	Termin ważności zezwolenia
1.			
2.			

oznaczenie sprawy: **MKS/3526/01/2022**